



CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA

Rua Dona Maria Belo, nº 1311, Centro / CEP: 62.540-000 - Amontada - CE

CNPJ Nº 06.582.555/0001-75 / CGF Nº 06.920.417-9

Fone: (88) 3636-1177 / Fax: (88) 3636-1414

Home page: www.camaraamontada.ce.gov.br

E-mail: cmamontada@gmail.com

ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA
PRESIDENTE : PAULO BERG MELGAÇO

RELATÓRIO DE CONTROLE INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, REFERENTE AO QUADRIMESTRE: MAIO, JUNHO, JULHO E AGOSTO/2021.

ORIGEM: SETOR DE CONTROLE INTERNO
ASSUNTO: RELATÓRIO QUADRIMESTRAL Nº 002/2021
RESPONSÁVEL: LÍVIA CARLA COUTO TELES
MATRÍCULA: 000015-9

RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DO CONTROLE INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA REFERENTE A MAIO, JUNHO, JULHO E AGOSTO/2021.

INTRODUÇÃO

Nos termos do artigo 74 da Constituição Federal e art. 59 da Lei Complementar nº 101/2000, observando ainda as demais legislações e normas regulamentares aplicáveis, encaminho o Relatório Quadrimestral sobre a gestão das atividades realizadas nos meses de maio a agosto de 2021, referente à Administração do Poder Legislativo de Amontada.

Responsáveis pelo Poder Legislativo no biênio de 2021 a 2022:

PRESIDENTE:	PAULO BERG MELGAÇO
VICE PRESIDENTE:	ANTÔNIO ARNÓBIO VASCONCELOS
1º SECRETÁRIO:	NARCÉLIO DOS ANJOS ALMEIDA
2º SECRETÁRIO:	MARIA SERNARA SALDANHA FREITAS

Controle Interno:

Lívia Carla Couto Teles, Servidora Efetiva, matrícula nº 000015-9, CPF nº 051.131.293-80, nomeada através da Portaria nº 018/2017, de 18/01/2017, ratificada pela Portaria nº 003/2019 de 02/01/2019, novamente ratificada pela Portaria nº 008/2021, para a função de Controladora da Câmara Municipal de Amontada.

Em linhas gerais, a função é verificar:

1. A legalidade dos atos de arrecadação da receita e realização da despesa;
2. A fidelidade dos agentes da administração responsáveis pelos bens e valores públicos; e
3. O cumprimento do programa de trabalho do orçamento.

Assim, este Serviço de Controle atuou de forma preventiva através da emissão de análises, diagnósticos, orientações e recomendações.

A seguir, estão descritas as principais ações desenvolvidas:

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA: LOA

GESTÃO DE PESSOAL

GESTÃO DO PATRIMÔNIO

GESTÃO DO ALMOXARIFADO

GESTÃO DOS REPASSES PELO EXECUTIVO

GESTÃO DAS COMPRAS

GESTÃO DA TESOUREARIA E CONTABILIDADE

DIVERSOS

1 - DA GESTÃO FINANCEIRA DA CÂMARA MUNICIPAL:

A Lei Orçamentária Anual nº 1243/2020 de 03/11/2020 contém os programas e ações previstos na LDO para 2021, com referência à Unidade Câmara Municipal.

1.1 - Verificação do Orçamento compatível com os Limites Legais:

	ANUAL	MENSAL
DUODÉCIMO ANUAL FIXADO	R\$ 3.300.020,00	R\$ 275.001,67
DUODÉCIMO ANUAL REPASSASDO	R\$ 3.271.829,61	R\$ 271.869,40
ORÇADO - PESSOAL P/ 2021 (70%)	R\$ 2.310.014,00	R\$ 192.501,17
ORÇADO - OUTRAS DESPESAS P/ 2021 (30%)	R\$ 990.006,00	R\$ 82.500,50

Obs: Após a apuração final das Receitas realizadas no exercício de 2020, conforme anexo 10 da Lei nº 4.320/64, houve uma redução anual no repasse do duodécimo no valor de R\$ 31.009,43, conforme Decreto nº 023.01/2021 de 01 de abril de 2021.

1.2 - Repasses do Executivo para o Legislativo:

Mês/2021	Data	Valor Recebido R\$
Maio	21/05/2021	271.869,40
Junho	17/06/2021	271.869,40
Julho	20/07/2021	271.869,40
Agosto	19/08/2021	271.869,40
TOTAIS R\$		1.087.477,60

Verifica-se o cumprimento das datas no repasse do duodécimo em obediência ao Art. 29-A, § 2º, II, da Constituição Federal, com exceção do mês de maio, realizado em 21/05/2021.

1.3 - Eficiência e Eficácia da Gestão Financeira:

Balancete Financeiro			
Até Agosto de 2021			
INGRESSOS (R\$)		DISPÊNDIOS (R\$)	
Orçamentários	0,00	Orçamentários	3.037.513,90
Empenhada e a Pagar	1.003.680,83	Restos a Pagar	0,00
Extra Orçamentário	6.168,67	Extra Orçamentária	6.168,67
Trans. Finan. Recebidas	2.599.846,96	Trans. Finan. Concedidas	372.883,68
Saldo de Bco. Exerc. Anterior	2.197,70	Saldo de Bco. Próx. Período	195.327,91
TOTAL R\$	3.611.894,16	TOTAL R\$	3.611.894,16

1.4 – Cumprimento da Execução Orçamentária, conforme LOA nº 1243/2020 de 03/11/2020:

Avaliação do cumprimento parcial da Execução Orçamentária							
ATIVIDADES/EXECUÇÃO PARCIAL DA LOA	REALIZAÇÃO			VALOR R\$			
	SIM	NÃO	PARCIAL	ORÇADO	SUPLEMENTADO	REDUZIDO	EXECUTADO
1.- Obras e Instalações		X		50.000,00			-
2. - Vencimentos e Vantagens Fixas			X	2.004.000,00		30.000,00	1.300.487,69
2.1.- Vereadores – Subsídios				-			797201,00
2.2.- Servidores Efetivos – Vencimentos				-			308.846,14
2.3.- Servidores Comis.– Vencimentos				-			194.440,55
3.- Outros Benef. Assist. Serv. e Militar			X	4.000,00			1.538,10
4.- Obrigações Patronais – INSS			X	320.810,00			206.928,81
5.- Obrigações Patronais - FMSS			X	109.610,00		10.000,00	59.491,61
6.- Outras Desp. Var. – Pessoal Civil		X		2.000,00		1.000,00	-
7- Sentenças Judiciais		X		2.000,00			-
8.- Despesas de Exercícios Anteriores		X		2.500,00			-
9- Contribuições			X	3.600,00			1.800,00
10.- Diárias - Civil			X	50.000,00			18.090,00
11.- Material de Consumo			X	100.000,00	24.000,00		42.633,14
12.- Passagens e Desp. Locomoção			X	20.000,00	5.000,00	10.000,00	11.894,20
13.- Serviços de Consultoria			X	75.000,00		55.080,00	16.800,00
14.- Outros Serv.de Terc. Pes. Física			X	15.000,00	5.000,00		5.973,00
15.- Outros Serv. de Terc. Pes. Jurídica			X	390.000,00	25.000,00		264.701,15
16.- Obrigações Trib. e Contributivas			X	5.000,00	3.000,00		1.358,52
17.- Pensões Especiais			X	30.000,00			19.238,40
18.- Despesas de Exer. Anteriores			X	2.500,00			1.163,45
19.- Indenizações e Restituições		X		2.000,00			-
20.- Outros Serv. de Terc. Pes. Jurídica			X	2.000,00	3.000,00		494,28
21.- Equipamentos e Mat. Permanente			X	30.000,00			16.850,00
22.- Serv. tecnologia Infor./comum. – PJ			X	80.000,00	41.080,00		64.390,72
TOTAL				3.300.020,00	106.080,00	106.080,00	2.033.833,07

1.5 – Relatório de Gestão Fiscal 1º Quadrimestre de 2021:

Relatório de Gestão Fiscal 1º Quadrimestre de 2021:	R\$	% s/ RCL ajustada
Receita Corrente Líquida	R\$ 104.648.347,51	100 %
Despesa Bruta com Pessoal	R\$ 2.372.868,38	-
Despesa não computada	R\$ 0,00	-
Despesa total c/ pessoal	R\$ 2.372.868,38	2,27 %
Limite Máximo	R\$ 6.278.900,85	6,00 %
Limite Prudencial	R\$ 5.964.955,81	5,70 %
Limite de Alerta	R\$ 5.681.010,77	5,40 %

1.6 – Execuções Orçamentárias no Período:

Mês/2021	Despesa Empenhada R\$	Despesa Liquidada R\$	Despesa Paga R\$	Anulações de Empenhos R\$	Empenhada e a Pagar R\$
Maio	90.596,00	270.610,60	264.724,09	120,00	1.364.242,02
Junho	257.068,68	273.802,56	284.225,07	63.092,23	1.273.993,40
Julho	241.251,31	253.120,81	253.370,81	58.283,21	1.203.590,69
Agosto	75.834,20	270.500,47	270.500,47	5.243,59	1.003.680,83
TOTAIS	664.750,19	1.068.034,44	1.072.820,44	126.739,03	4.845.506,94

1.7 – Alterações Orçamentárias:

No segundo Quadrimestre não houve Crédito Especial.

No segundo Quadrimestre não houve Crédito Extraordinário.

No segundo Quadrimestre houve suplementação de dotações orçamentárias, de acordo com o Decreto nº 000060/21, de 02/08/2021.

1.8 – Adiantamentos Concedidos:

Não há adiantamentos na Câmara Municipal de Amontada.

1.9 – Despesas Impróprias:

Em análise aos empenhos, não foram encontradas despesas impróprias. Todas as despesas são compatíveis com a manutenção das atividades da Câmara Municipal de Amontada.

1.10 – Conferências dos Empenhos quanto à Liquidação e Pagamento:

Todos os empenhos foram realizados, liquidados e pagos, conforme normas vigentes.

Os pagamentos foram devidamente comprovados através da emissão de transferências entre contas e/ou cheques, este último sempre nominal ao credor.

1.11 – Devoluções de Repasses:

DEVOLUÇÃO DUODÉCIMO
SEM MOVIMENTO

1.12 – Não houve cancelamento de lançamento indevido.

2 – GESTÃO DO PATRIMÔNIO:

Responsável pelo Controle de Patrimônio 2021:

CRISTIANE TABOSA DE MELO ALVES, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Administrativos, CPF: 004.893.743-60, matrícula Nº 0000221, designada através da Portaria 010/2021 de 04 de janeiro de 2021.

2.1 - Bens Patrimoniais:

Relação de Bens Patrimoniais adquiridos no Período					
Mês	Data Aquisição	Nº Placa de tombo	Descrição	Localização	Valor R\$
Maio	NÃO HOUVE AQUISIÇÃO DE BENS NO MÊS DE MAIO				
Junho	04/06/2021	410	Impressora Multifuncional Tanque de tinta	Diretoria Financeira, Contábil, Ouvidoria	2.575,50
		411	Armário em aço 4 prateleiras com portas	Controladoria	1.300,50
		412	Computador Completo	Diretoria Financeira, Contábil, Ouvidoria	2.100,00
		413	Computador Completo	Controladoria	2.100,00
		414	Smartphone	Diretoria Financeira, Contábil, Ouvidoria	1.690,00
		415	Notebook com tela 15,6"	Plenário	5.648,50
		416	Monitor Led 19,5"	Diretoria Financeira, Contábil, Ouvidoria	888,50
		417	Ventilador de Parede	Átrio	273,50
		418	Ventilador de Parede	Recepção	273,50
TOTAL DE BENS ADQUIRIDOS EM JUNHO					16.850,00
Julho	NÃO HOUVE AQUISIÇÃO DE BENS NO MÊS DE JULHO				
Agosto	NÃO HOUVE AQUISIÇÃO DE BENS NO MÊS DE AGOSTO				
Total das Aquisições no Quadrimestre					16.850,00

Relação de Bens Patrimoniais Baixados no Período				
Mês	Nº Termo de Baixa	Nº Placa de Tombo	Descrição	Valor líquido contábil em R\$
Maio	-	-	SEM MOVIMENTO EM MAIO	-
Junho	-	-	SEM MOVIMENTO EM JUNHO	-
Julho	-	-	SEM MOVIMENTO EM JULHO	-
Agosto	149	264	Veículo Fiat DoblôEssence 1.8	7.020,00

Movimentação de Depreciação dos Bens Patrimoniais no Período			
Mês	Móveis R\$	Imóveis R\$	Valor Total R\$
Maio	2.272,52	2.418,36	4.690,88
Junho	2.272,52	2.418,36	4.690,88
Julho	2.479,43	2.418,36	4.897,79
Agosto	2.479,43	2.418,36	4.897,79
TOTAIS R\$	9.503,90	9.673,44	19.177,34

O patrimônio possui registro dos bens que permite sua rápida localização. A depreciação dos bens móveis e imóveis é feita mensalmente.

3 - Gestão de Pessoal:

3.1 - Constatam em Folha de Pagamento no Período:

FUNÇÃO	MESES			
	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO
Vereadores	13	13	13	13
Servidores em comissão	11	11	11	11
Servidores efetivos	18	18	18	18
Servidores cedidos pela Prefeitura Municipal	02	02	02	02
Servidores cedidos a outros órgãos	02	02	02	02
Assessores parlamentares	00	00	00	00
Servidores comissionados em gozo de férias	02	00	00	00
Servidores efetivos em gozo de férias	02	03	04	01
Servidores em licença maternidade	01	01	01	01
Servidores em licença sem remuneração	02	02	02	02
Servidores em licença com auxílio-doença	00	00	00	00
Exoneração de comissionados	00	00	00	00
Exoneração de assessores	00	00	00	00
Pensionista	01	01	01	01

3.2 - Servidores cedidos a outros órgãos:

NOME DO SERVIDOR	PORTARIA/ OFÍCIO	DATA PORTARIA/OFÍCIO	LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO
EVANÉLIA BARBOSA DOS SANTOS MONTEIRO	Ofício 220/2017	29/09/2017	DÉCIMA SÉTIMA ZONA ELEITORAL DO CEARÁ
FRANCISCO EDINALDO GONÇALVES NASCIMENTO	Portaria 017/2017	18/01/2017	PROMOTORIA DE JUSTIÇA DA COMARCA DE AMONTADA

3.3 - Férias dos Servidores Comissionados:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
Maria Lucivanda Alves	01/05/2021 a 30/05/2021	-	REGULAR
Mário César Sousa da Costa	01/05/2021 a 30/05/2021	-	REGULAR
Amicemil Alves de Oliveira	01/08/2021 a 30/08/2021	-	REGULAR

3.4 - Férias dos Servidores Efetivos:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
Antonio Marcelo da Rocha	01/05/2021 a 30/05/2021	-	REGULAR
Maria Gecilane Melo Machado	01/05/2021 a 30/05/2021	-	REGULAR
Fco. Edinaldo G. do Nascimento	01/06/2021 a 30/06/2021	-	REGULAR
Marcílio Teixeira Alves	01/06/2021 a 30/06/2021	-	REGULAR
Richard Rooney da Silva Araújo	01/06/2021 a 30/06/2021	-	REGULAR
Carlos Antonio Rodrigues	01/07/2021 a 30/07/2021	-	REGULAR

Lino Queiroz de Barros Júnior	01/07/2021 a 30/07/2021	-	REGULAR
Maria Ita Santos Vicente	01/07/2021 a 30/07/2021	-	REGULAR
Sheila Sâmia Teixeira Alves	01/07/2021 a 30/07/2021	-	REGULAR
Elizeuda Ferreira Magalhães	01/08/2021 a 30/08/2021	-	REGULAR

3.5 - Não houve exoneração no período.

3.6 - Não houve nomeação no período.

3.7 - Afastamentos através de licenças no período:

NOME	DATA DO AFASTAMENTO	MOTIVO DO AFASTAMENTO	RETORNO
AMICEMIL ALVES DE OLIVEIRA	01/02/2021	LICENÇA MATERNIDADE	30/07/2021
LADYA LARISSA LOPES DE ALMEIDA	01/04/2019	LICENÇA SEM VENCIMENTOS (PRORROGADA)	
MARILENE PINTO MADEIRA	01/12/2019	LICENÇA SEM VENCIMENTOS	

3.8 - Atendimento a Emenda Constitucional nº 25, de Fevereiro de 2000 (70% da Folha de Pagamento):

Maio/2021:

	ANUAL	MENSAL
DUODÉCIMO RECEBIDO	R\$ 3.262.432,80	R\$ 271.869,40
ORÇADO - PESSOAL EM (70%)	R\$ 2.283.702,96	R\$ 190.308,58
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores	R\$ 97.988,50	36,04
Folha de Pagamento Servidores Comissionados	R\$ 25.120,42	9,24
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	R\$ 35.384,36	13,02
Folha 13º Salário Efetivos	R\$ 12.877,19	4,74
Contratação por tempo determinado	-	-
Outras despesas variáveis Pessoal Civil	-	-
Sentenças Judiciais	-	-
Despesas de Exercícios anteriores	-	-
TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	R\$ 171.370,47	63,03

Junho/2021:

	ANUAL	MENSAL
DUODÉCIMO ORÇADO	R\$ 3.262.432,80	R\$ 271.869,40
ORÇADO - PESSOAL EM (70%)	R\$ 2.283.702,96	R\$ 190.308,58
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores	R\$ 99.887,50	36,74
Folha de Pagamento Servidores Comissionados	R\$ 24.604,12	9,05
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	R\$ 36.224,94	13,32
Folha 13º Salário Efetivos	R\$ 3.169,58	1,17
Contratação por tempo determinado	-	-
Outras despesas variáveis Pessoal Civil	-	-
Sentenças Judiciais	-	-
Despesas de Exercícios anteriores	-	-
TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	R\$ 163.886,14	60,28

Julho/2021:

	ANUAL	MENSAL
DUODÉCIMO ORÇADO	R\$ 3.262.432,80	R\$ 271.869,40
ORÇADO - PESSOAL EM (70%)	R\$ 2.283.702,96	R\$ 190.308,58
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores	R\$ 99.887,50	36,74
Folha de Pagamento Servidores Comissionados	R\$ 24.604,12	9,05
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	R\$ 37.317,98	13,73
Folha 13º Salário Comissionados	R\$ 11.563,03	4,25
Contratação por tempo determinado	-	-
Outras despesas variáveis Pessoal Civil	-	-
Sentenças Judiciais	-	-
Despesas de Exercícios anteriores	-	-
TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	173.372,63	63,77

Agosto/2021:

	ANUAL	MENSAL
DUODÉCIMO ORÇADO	R\$ 3.264.432,80	R\$ 271.869,40
ORÇADO - PESSOAL EM (70%)	R\$ 2.283.702,96	R\$ 190.308,58
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores	R\$ 99.887,50	36,74
Folha de Pagamento Servidores Comissionados	R\$ 25.045,54	9,21
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	R\$ 35.006,26	12,88
Folha 13º Salário Efetivos	R\$ 10.361,71	3,81
Contratação por tempo determinado	-	-
Outras despesas variáveis Pessoal Civil	-	-
Sentenças Judiciais	-	-
Despesas de Exercícios anteriores	-	-
TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	R\$ 170.301,01	62,64

Obs: O Limite dos 70% está calculado sobre o valor repassado e não sobre o fixado, nos meses de maio a agosto.

***Análise da despesa:** os valores de dispêndios com folha de pagamento dos servidores efetivos, servidores comissionados e subsídios de vereadores, relativos ao 2º QUADRIMESTRE, considerando o repasse mensal do duodécimo, foram cumpridos pelo Poder Legislativo, obedecendo ao estabelecido no Art. 29-A, §1º, da Constituição Federal, acrescido pela Emenda Constitucional nº 25, de 14/02/2000.

3.9 - Composição das Despesas Pagas a Título de Obrigações Patronais e Consignações:

ANÁLISE DE VALORES REPASSADOS AO INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL - INSS				
Mês	Consignação Vereadores /Comissionados / Prestadores de Serviços	Parte Patronal	Total das Obrigações Pagas	Situação
Maio	12.327,20	26.488,17	38.815,37	Regular
Junho	12.352,37	26.693,83	39.046,20	Regular
Julho	12.133,70	26.310,03	38.443,73	Regular
Agosto	12.037,98	26.235,94	38.273,92	Regular
TOTAL	48.851,25	105.727,97	154.579,22	Regular

ANÁLISE DE VALORES REPASSADOS AO FUNDO MUNICIPAL DE SEGURIDADE SOCIAL - AMONTADAPREV				
Mês	Consignação Servidor Efetivo	Parte Patronal	Total das Obrigações Pagas	Situação
Maio	0,00	0,00	0,00	Regular
Junho	10.797,61	17.206,79	28.004,40	Regular
Julho	4.487,40	7.151,01	11.638,41	Regular
Agosto	5.612,40	8.943,83	14.556,23	Regular
TOTAL	20.897,41	33.301,63	54.199,04	Regular

A contribuição previdenciária (AmontadaPrev e INSS) está sendo recolhida dentro do mês em que são feitos os pagamentos das folhas de servidores efetivos, comissionados e vereadores. Havendo impossibilidade do recolhimento dentro do mês, o mesmo é realizado no início do mês subsequente.

3.10 - Pensão Vitalícia:

NOME	Valor mensal	Valor quadrimestral	Fundamentação
Astrogilda Alves Jacinto	R\$ 2.404,80	R\$ 9.619,20	Lei Municipal 040/88 de 07/03/1988

3.11 - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS:

Todos os servidores são estatutários, não existindo recolhimento ao FGTS.

3.12 - Frequência dos Funcionários:

É registrado em Ponto Eletrônico.

3.13 - Despesas com Diárias:

A concessão de diárias especiais é disciplinada através da Resolução nº 001/2014, de 12/05/2014, que concede Diária Especial a Vereador que resida comprovadamente na zona rural, em distrito distante da sede, em face aos gastos com transporte e alimentação nos dias de comparecimento às Sessões Ordinárias realizadas no Plenário da Câmara Municipal de Amontada.

A concessão de diárias de viagens é disciplinada através da Resolução nº 001/2006, de 20/02/2016, que concede diárias para cobertura das despesas de viagens do Presidente da Câmara, Vereadores e Servidores do Poder Legislativo, que, a serviço, afastem-se da sede do Município de

Amontada em caráter eventual ou transitório, para outro ponto do território nacional ou para o exterior.

3.13.1 - Demonstrativo de gastos com diárias no 2º quadrimestre/2021:

MÊS	DIÁRIAS DE VIAGENS EM R\$	DIÁRIAS ESPECIAIS EM R\$	TOTAL GASTO C/ DIÁRIAS EM R\$
Maio	0,00	2.400,00	2.400,00
Junho	80,00	5.760,00	5.840,00
Julho	410,00	0,00	410,00
Agosto	5.000,00	3.480,00	8.480,00
TOTAL	5.490,00	11.640,00	17.130,00

4 - COMPRAS DE BENS PERMANENTES E DE CONSUMO:

Servidores designados para a realização do Controle Interno da Câmara Municipal de Amontada:

Sra. **Maria Ita Santos Vicente**, Agente Administrativo, Matrícula nº 0000280, responsável pelo Controle de Almoxarifado, designada através da Portaria nº 009/2021, de 04/01/2021;

Sr. **Pedro Guilherme Rodrigues Gustavo**, Diretor Depto. Serviços Auxiliares, Matrícula 0000713, responsável pelo Gerenciamento e Controle do Uso da Frota e Controle de Combustível, designado através da Portaria nº 019/2021, de 04/01/2021.

Sra. **Maria Evanelice Barbosa dos Santos**, Auxiliar de Serviços Administrativos, Matrícula nº 0000183, responsável pela Área de Compras, designada através da Portaria nº 017/2021, de 04/01/2021;

4.1 - Foram adquiridos materiais de consumo e expediente, conforme notas fiscais abaixo relacionadas:

DATA	Nº DA NOTA	FORNECEDOR	VALOR DA AQUISIÇÃO R\$
12/05/2021	4049	Gláucia M. Castro Oliveira - ME	627,60
14/05/2021	67847	A.V. Costa Santos Comércio de Alimentos - ME	711,50
TOTAL DE MAIO			1.339,10
04/06/2021	8752	Loja do Construtor, Material de Construção	1.458,44
18/06/2021	4058	Gláucia M. Castro Oliveira - ME	661,55
17/06/2021	69607	A.V. Costa Santos Comércio de Alimentos - ME	421,00
17/06/2021	5305	Comércio de Gás e Água Amontada Eireli	88,00
TOTAL DE JUNHO			2.628,99
26/07/2021	5317	Comércio de Gás e Água Amontada Eireli	152,00
22/07/2021	4100	Gláucia M. Castro Oliveira - ME	248,50
27/07/2021	71550	A.V. Costa Santos Comércio de Alimentos - ME	1.232,70
TOTAL DE JULHO			1.633,20
SEM AQUISIÇÃO EM AGOSTO			
TOTAL DO QUADRIMESTRE			5.601,29

4.2 - Foi adquirido combustível tipo gasolina comum, conforme notas fiscais abaixo relacionadas:

DATA	Nº DA NOTA	FORNECEDOR	VALOR DA AQUISIÇÃO R\$
31/05/2021	017	Posto Luar do Sertão VI Ltda.	3.585,03
30/06/2021	022	Posto Luar do Sertão VI Ltda.	3.435,37
SEM AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL EM JULHO			
SEM AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL EM AGOSTO			
TOTAL DO QUADRIMESTRE			7.020,40

4.3 - Controles de Combustíveis:

A liberação de combustível para abastecimento dos veículos de propriedade da Câmara Municipal decorreu de um Processo Licitatório datado de 01/02/2021, através do Pregão Presencial nº 001/2021 e Contrato Nº 005/2021. Após a contratação da empresa vencedora em 01/02/2021, os veículos passaram a ser abastecidos obedecendo a um controle de requisições e emissão de um Mapade Controle de Combustível, autorizados pela autoridade competente e devidamente assinados pelo motorista e fornecedor.

4.4 - Aquisição de materiais para manutenção preventiva e corretiva do veículo Doblô, de placas PMY 7240, de propriedade da Câmara Municipal.

DATA	Nº DA NOTA	FORNECEDOR	VALOR DA AQUISIÇÃO R\$
SEM MOVIMENTO EM MAIO			
SEM MOVIMENTO EM JUNHO			
SEM MOVIMENTO EM JULHO			
SEM MOVIMENTO EM AGOSTO			
TOTAL DO QUADRIMESTRE			0,00

Obs: o veículo Fiat DoblôEssence sofreu sinistro no mês de junho, sendo considerado como perda total pela Seguradora Bradesco Seguro Auto/Re, pelo Processo de Sindicância nº 001/2021 e Processo Administrativo nº 2021.07.20.01 realizado pela Câmara, resultando em autorização de baixa no Patrimônio do Legislativo Municipal, através de Portaria nº 102/2021, de 11/08/2021, expedida pelo Presidente Paulo Berg Melgaço.

4.5 - Aquisição de materiais para manutenção preventiva e corretiva do veículo Ford KA, de placasPOC1D22, de propriedade da Câmara Municipal.

DATA	Nº DA NOTA	FORNECEDOR	VALOR DA AQUISIÇÃO R\$
SEM MOVIMENTO EM MAIO			
21/06/2021	2752	NOVA INDY COMÉRCIO DE PNEUS	1.840,00
TOTAL DE JUNHO			1.840,00
SEM MOVIMENTO EM JULHO			
SEM MOVIMENTO EM AGOSTO			
TOTAL DO QUADRIMESTRE			1.840,00

A Câmara Municipal possui controle de almoxarifado, sendo o mesmo executado por uma funcionária, registrando as entradas e saídas de mercadorias com emissão de requisições e outros relatórios.

5 – Licitações e Contratos:

Comissão Permanente de Pregão – Portaria 004/2021 de 04 de janeiro de 2021:

Pregoeiro: Patrícia Alves Teixeira

Membro: Maria Lucivanda Alves

Membro: Sheila Sâmia Teixeira Alves

Comissão Permanente de Licitação – Portaria 003/2021 de 04 de janeiro de 2021:

Presidente: Patrícia Alves Teixeira

Membro Comum: Maria Gecilane Melo Machado

Membro Comum: Sheila Sâmia Teixeira Alves

Suplente: Maria Evanelice Barbosa dos Santos

5.1 – Licitações/Dispensasrealizadas no período:

Tipo	Contratada	Objeto	Valor R\$	Nº Contrato	Data Contrato
DL 013/2021	Distribuidora Martins de Equipamentos de Informática Eireli.	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.	16.850,00	018/2021	17/05/2021

Tipo	Contratada	Objeto	Valor R\$	Nº Contrato	Data Contrato
PP 005/2021	Hedelita Nogueira Vieira - Eireli	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE MATÉRIAS LEGAIS DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, EM JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO E DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO.	20.860,00	020/2021	09/07/2021

Tipo	Contratada	Objeto	Valor R\$	Nº Contrato	Data Contrato
DL014/20 21	Trento Empreendimentos Turísticos Ltda.	AQUISIÇÃO DE 04 (QUATRO) PASSAGENS AÉREAS NO TRECHO FORTALEZA-BRASÍLIA-FORTALEZA, PARA OS VEREADORES DO LEGISLATIVO DE AMONTADA, PARTICIPAREM DA XX MARCHA DOS VEREADORES DO BRASIL, PROMOVIDO PELA UNIÃO DOS VEREADORES DO BRASIL - UVB, NO PERÍODO DE 24 A 27 DE AGOSTO DE 2021.	11.894,20	021/2021	16/08/2021

Tipo	Contratada	Objeto	Valor R\$	Nº Contrato	Data Contrato
PP 006/2021	ASP – AUTOMAÇÃO, SERVIÇOS E PRODUTOS DE INFORMÁTICA LTDA..	CONTRATAÇÃO DE LICENÇA E USO DE MÓDULO DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO, FOLHA DE PAGAMENTO E PORTAL DA TRANSPARÊNCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO, JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.	15.312,00	022/2021	06/08/2021

Os Processos Licitatórios/Dispensasreferentes ao segundoquadrimestreencontram-sedevidamente numerados, autuados e protocolados, sendo conferidos e acompanhados pelaConsultoria contratada.

5.2 – Contratos celebrados no período:

CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA

Rua Dona Maria Belo, nº 1311, Centro / CEP: 62.540-000 - Amontada - CE

CNPJ Nº 06.582.555/0001-75 / CGF Nº 06.920.417-9

Fone: (88) 3636-1177 / Fax: (88) 3636-1414

Home page: www.camaraamontada.ce.gov.br

E-mail: cmamontada@gmail.com

Contrato nº	018/2021	Data Assinatura.	17/05/2021	Vigência	15/07/2021
Contratada	Distribuidora Martins de Equipamentos de Informática Eireli.				
Objeto	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.				
Valor total R\$	16.850,00 (Dezesseis mil, oitocentos e cinquenta reais).				

Contrato nº	019/2021	Data Assinatura.	10/06/2021	Vigência	31/12/2021
Contratada	Consuliti - Consultoria em Licitação Ltda.				
Objeto	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA, ACOMPANHAMENTO E GERENCIAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA.				
Valor total R\$	21.000,00 (Vinte e um mil reais).				

Contrato nº	020/2021	Data Assinatura.	09/07/2021	Vigência	31/12/2021
Contratada	Hedelita Nogueira Vieira - Eireli				
Objeto	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE MATÉRIAS LEGAIS DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA, EM JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO E DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO.				
Valor total R\$	20.860,00 (Vinte mil, oitocentos e sessenta reais).				

Contrato nº	021/2021	Data Assinatura.	16/08/2021	Vigência	31/08/2021
Contratada	Trento Empreendimentos Turísticos Ltda.				
Objeto	AQUISIÇÃO DE 04 (QUATRO) PASSAGENS AÉREAS NO TRECHO FORTALEZA - BRASÍLIA - FORTALEZA, PARA OS VEREADORES DO LEGISLATIVO DE AMONTADA, PARTICIPAREM DA XX MARCHA DOS VEREADORES DO BRASIL, PROMOVIDO PELA UNIÃO DOS VEREADORES DO BRASIL - UVB, NO PERÍODO DE 24 A 27 DE AGOSTO DE 2021.				
Valor total R\$	11.894,20 (Onze mil, oitocentos e noventa e quatro reais e vinte centavos).				

5.3 - Cumprimento dos Contratos:

Todos os contratos estão sendo acompanhados por uma Fiscal de Contrato, a Sra. **Elizeuda Ferreira Magalhães**, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Administrativos, Mat. nº 0000299, CPF: 021.862.083-77, designada para exercer a função de **Fiscal de Contratos**, através da Portaria nº 012/2021 de 04/01/2021, e pelo Sr. **Richard Rooney da Silva Araújo**, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Administrativos, Mat. Nº 0000345, CPF: 057.622.923-71, designado para exercer a função de **Gestor de Contratos**, através da Portaria nº 013/2021, de 04/01/2021.

5.4 - Aditivos no período:

Contrato nº	005/2021	Data Assinatura.	01/06/2021	Vigência	31/12/2021
Contratada	POSTO LUAR DO SERTÃO VI LTDA.				
Objeto	3º ADITIVO DE REAJUSTE DO PREÇO UNITÁRIO AO CONTRATO Nº 005/2021, PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2021 PARA A AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, TIPO GASOLINA COMUM, PARA OS VEÍCULOS PRÓPRIOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA/CE.				
Valor total R\$	967,58 (Novecentos e sessenta e sete reais e cinquenta e oito centavos).				

Contrato nº	005/2021	Data Assinatura.	01/07/2021	Vigência	31/12/2021
Contratada	POSTO LUAR DO SERTÃO VI LTDA.				
Objeto	4º ADITIVO DE REAJUSTE DO PREÇO UNITÁRIO AO CONTRATO Nº 005/2021, PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2021 PARA A AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, TIPO GASOLINA COMUM, PARA OS VEÍCULOS PRÓPRIOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA/CE.				
Valor total R\$	1.455,43 (Um mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais e quarenta e três centavos).				

6 - Tesouraria e Contabilidade:

6.1- Conciliações Bancárias (Banco: Banco do Brasil, Ag: 4159-9 - C/C: 7457-8):

Mês	Saldos em R\$		Rendimento Aplic. Financeira	Saldo Bancário Conciliado em R\$
	BANCOR\$	CRÉDITO/DÉBITO		
MAIO	162.760,38	Cheque em trânsito 857169 Pedro de Sousa Viana: 4.676,42	232,68	148.938,24
		Cheque em trânsito 857170 M. Sirnara S. Freitas: 5.831,28		
		Cheque em trânsito 857171 Vicente da S. Martins: 3.314,44		
JUNHO	130.944,74	0,00	381,67	130.944,74
JULHO	149.859,37	0,00	416,04	149.859,37
AGOSTO	195.327,91	0,00	631,38	195.327,91

Não foram encontradas irregularidades nas conciliações. Verifica-se a ordem e a aplicação financeira dos recursos disponíveis. O saldo financeiro da conciliação bancária foi checado com o balancete financeiro mensal.

6.2 - Recolhimento das consignações de INSS, IRRF PF, IRRF PJ, ISS, FMSS, Empréstimos Caixa Econômica Federal, Empréstimos Banco do Brasil e Sindsep.

Movimentação das Consignações			
Posição até agosto/2021			
Receitas (R\$)		Despesas (R\$)	
Consignações de INSS	95.987,42	Consignações de INSS	95.987,42
Consignações de IRRF - PF	105.509,77	Consignações de IRRF - PF	105.509,77
Consignações de IRRF - PJ	105,05	Consignações de IRRF - PJ	105,05
Consignações de ISS	298,65	Consignações de ISS	298,65
Contribuição Sindsep	630,23	Contribuição Sindsep	630,23
Empréstimo Banco do Brasil	4.255,04	Empréstimo Banco do Brasil	4.255,04
Empréstimo Caixa	131.394,19	Empréstimo Caixa	131.394,19
FMSS	34.703,33	FMSS	34.703,33
TOTAL R\$	372.883,68	TOTAL R\$	372.883,68

6.3 - Resumo das atividades realizadas:

Atividade Realizada	Sim	Não	Justificativa se necessário
Os pagamentos são feitos exclusivamente, em cheques e/ou ordem bancária?	x		Vem adotando o depósito on-line em conta e reduzindo a emissão de cheques.
Os pagamentos são feitos obedecendo à ordem cronológica, previamente estabelecida?	x		
Os pagamentos por meio eletrônico são devidamente comprovados?	x		Os comprovantes são arquivados nos processos de despesa.
A conciliação bancária é feita mensalmente, assinada pelo Contador, Presidente e Tesoureiro?	x		
Os recursos financeiros destinados a Câmara Municipal são contabilizados como Transferência Financeira?	x		
Os documentos da despesa são arquivados no processo de empenho?	x		
Encaminha mensalmente à Prefeitura as informações contábeis a serem consolidadas na Contabilidade Geral do Município?	x		Através de Balancete mensal, acompanhado de ofício protocolado.
As disponibilidades financeiras estão depositadas em bancos estatais, que atende ao Art. 164 §3º da Constituição ?	x		Banco do Brasil
Os pagamentos são feitos após o prévio empenho e com assinatura do ordenador da despesa?	x		
O tesoureiro também realiza a contabilidade?		x	
Os recursos financeiros encontram-se aplicados?	x		Na aplicação BB CP Admin Supremo



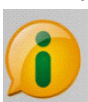


7 - Demais Despesas:

7.1 - Controle dos Veículos Oficiais:

A Câmara Municipal de Amontada não dispõe de veículos locados. As viagens dos senhores Vereadores quando necessárias para o desempenho das atividades parlamentares são realizadas em um veículo tipo Ford KA e os trabalhos externos do Poder Legislativo realizados pelos servidores, são feitos em uma moto tipo Honda NXR 150, placa HYU 1184, ambos de propriedade da Câmara Municipal. Os veículos ficam recolhidos na garagem do Poder Legislativo, quando não estão em uso oficial.

8 - Transparência da Gestão Fiscal e informação ao cidadão:

8.1 - O site oficial da Câmara Municipal de Amontada é: www.cmamontada.ce.gov.br

Acompanhamento sobre a divulgação dos Instrumentos de Transparência da Gestão Fiscal e Informação ao Cidadão Site oficial: www.cmamontada.ce.gov.br			
	SIM	NÃO	Justificativa
Os Processos Licitatórios estão informados no Site da Câmara Municipal de Amontada e em tempo hábil?	X		Através do botão:  Informações sobre licitações
O Acesso à informação das Despesas Orçamentárias e Extra orçamentárias estão atualizados?	X		Através do botão:  Acesso à Informação Em atendimento à Lei Complementar nº 131, de 27 de maio de 2009, Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011 e ao decreto nº 7.185, de maio de 2010.
O Serviço de Informação ao Cidadão está em funcionamento?	X		Através do botão:  Fale com o vereador Comunique-se com seu representante
As informações quanto ao Processo Legislativo (Projetos e Proposituras) estão atualizados?	X		
Os Relatórios Financeiros estão publicados?	X		Através do botão:  LRF Em atendimento à Lei de Responsabilidade Fiscal
Os Relatórios de Gestão Fiscal estão Publicados?	X		Através do botão:  LRF Em atendimento à Lei de Responsabilidade Fiscal
As Leis Municipais estão publicadas e atualizadas?	X		
O e-mail institucional do Poder Legislativo está ativo?	X		contato@camaraamontada.ce.gov.br
O Portal atende as exigências em cumprimento os Arts. 48 e 48-A da Lei de Responsabilidade Fiscal?	X		

8.2 - Informações das atividades da Ouvidoria e do Serviço de Informação ao Cidadão - SIC, no período QUADRIMESTRAL.

MANIFESTAÇÕES OUVIDORIA		
MÊS	CLASSIFICAÇÃO	QUANTIDADE
05/2021	SEM MOVIMENTO	
TOTAL		

MANIFESTAÇÕES OUVIDORIA		
MÊS	CLASSIFICAÇÃO	QUANTIDADE
06/2021	SEM MOVIMENTO	
TOTAL		

MANIFESTAÇÕES OUVIDORIA		
DATA	CLASSIFICAÇÃO	QUANTIDADE
07/2021	SEM MOVIMENTO	
TOTAL		

MANIFESTAÇÕES OUVIDORIA		
MÊS	CLASSIFICAÇÃO	QUANTIDADE
08/2021	SEM MOVIMENTO	
TOTAL		

Obs: não houve demanda na Ouvidoria no 2º Quadrimestre de 2021.

8.3 –Cumprimento do Envio das Prestações de Contas Mensais ao TCM/CE por meio de Sistema Informatizado SIM (Sistema de Informação Municipal), disponível no Portal da Transparência do Tribunal de Contas dos Municípios, no endereço eletrônico:

<https://transparenciamunicipios.tce.ce.gov.br/index.php/municipios/prestacao/mun/010/versao/2021/camara/true>

AMONTADA

Escolher outro município »

2021

Escolher outro ano »

PREFEITURA

CÂMARA DE VEREADORES

PRESTAÇÃO DE CONTAS MENSAS DO SIM

Mês de Referência	Data Limite	Data de Entrega	Situação	Unidade Orçamentária
Janeiro	01/03/2021	24/02/2021	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL
Fevereiro	30/03/2021	22/03/2021	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL
Março	30/04/2021	20/04/2021	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL
Abril	31/05/2021	19/05/2021	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL
Mai	30/06/2021	24/06/2021	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL
Junho	30/07/2021	23/07/2021	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL
Julho	30/08/2021	24/08/2021	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL

Voltar

Última atualização em: 24/08/2021

Fonte: Dados enviados pelo Município através do Sistema de Informações Municipais - SIM.

9 – PROCESSOS LEGISLATIVOS:

PROJETO DE LEI DO EXECUTIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
04	04	-	-	-

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR DO EXECUTIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
03	03	-	-	-

PROJETO DE LEI DO LEGISLATIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
26	20	-	02	06

PROJETO DE INDICAÇÃO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
02	02	-	-	-

PROJETO DE RESOLUÇÃO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
04	02	-	-	02

REQUERIMENTO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
197	197	-	03	06

REQUERIMENTO VERBAL	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
09	08	01	-	-

PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	TRAMITANDO
05	04	-	-	01

10 - PARECER GERAL:

10.1 - Gestão Financeira:

A análise deste Controle Interno mostra o equilíbrio financeiro das contas da Câmara Municipal, demonstrando o cumprimento dos limites constitucionais, em relação ao orçamento executado. Observa-se a regularidade de todos os processos de despesas que fazem parte do balancete financeiro, acompanhados de todos os relatórios exigidos pela legislação vigente.

Considerado REGULAR.

10.2 - Gestão de Patrimônio:

Os bens patrimoniais estão devidamente identificados, o registro patrimonial está em ordem e a depreciação está sendo informada para a contabilidade mensalmente.

Considerado REGULAR.

10.3 - Gestão de Pessoal:

Considerado REGULAR.

10.4 - Compras e Almoxarifado:

Considerado REGULAR.

10.5 – Licitações e Contratos:

Verificou-se a regulação da situação dos processos licitatórios e dos contratos celebrados. Em análise, os processos estão em ordem e está regular a realização dos certames.

Considerado REGULAR.

10.6 – Tesouraria e Contabilidade:

Considerado REGULAR.

10.7 – Demais Despesas:

Considerado REGULAR.

10.8 – Transparência:

Considerado REGULAR.

10.9 – Processos Legislativos:

O controle dos processos legislativos é realizado por servidores efetivos designados pela presidência da casa, com acompanhamento do Chefe de Departamento Jurídico.

Considerado REGULAR.

10.10 – Sugestões:

Adaptação de quatro salas para funcionamento dos departamentos de: Controladoria, Setor de Licitações, Setor de Auditoria e Setor de Ouvidoria. Justificativa: todos estes setores hoje funcionam compartilhando o espaço com outros departamentos, dificultando a realização das atividades.

Viabilidade da construção de 13 gabinetes para melhor atendimento por parte dos vereadores à população.

10.11 – Outras Recomendações:

Baseada nas informações constantes deste relatório, a responsável pelo SCI–Sistema de Controle Interno, conclui que as atividades da Câmara Municipal de Amontada estão em conformidade com as exigências legais.

Amontada, 31 de agosto de 2021.

LIVIA CARLA COUTO Assinado de forma digital por LIVIA
CARLA COUTO TELES:05113129380
TELES:05113129380 Dados: 2021.10.07 10:26:14 -03'00'

Lívia Carla Couto Teles
Controladora Geral
Matrícula nº 000015-9

CIÊNCIA DA PRESIDÊNCIA DA CÂMARA

Declaro ter tomado ciência do Relatório do Controle Interno referente ao
2º QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO DE 2021

31 / 08 / 21

PAULO BERG

MELGACO:0358

0949330

Assinado de forma digital

por PAULO BERG

MELGACO:03580949330

Dados: 2021.10.07 10:27:56
-03'00'

Paulo Berg Melgaço

Presidente do Legislativo